

**Gál Ferenc Főiskola**

**Tanulmányi és vizsgaszabályzat  
(TVSZ)**

**4. számú  
melléklete**

**a**

**Kreditátviteli Bizottság Ügyrendje**



Szeged  
2018.

## Kreditátviteli Bizottság Ügyrendje

Mely létrejött a Gál Ferenc Főiskola Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának 9. paragrafusa értelmében.

A Kari Kreditátviteli Bizottság (a továbbiakban KB) a hallgatók kreditbefogadási/tantárgy elfogadási ügyeiben 1. fokon eljáró testület, melynek tagjai: 3 fő oktató, a KB titkára a Tanulmányi Osztály vezetője, és / vagy a megbízottja egy tanulmányi előadó, a Tanulmányi Osztály vezetője és előadója szavazati jog nélkül vesz részt a bizottság ülésén.

Az ülésekre meghívást kaphat a kari HÖK-elnök, aki tanácskozási joggal rendelkezik.

A KB-t szorgalmi időszakban legalább havonta egyszer össze kell hívni, melyet a Tanulmányi Osztály vezetője kezdeményez.

- a) a KB akkor határozatképes, ha tagjainak a fele jelen van;
- b) a KB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A hallgatók kéréseiket a KB-hez 2018/19-es tanévtől online módon a NEPTUN rendszer kérvénykezelő moduljában adhatják be. A kitöltött űrlapot és – szükség esetén – a mellékelt dokumentumokat (teljesítésigazolás, leckeönyvi fénymásolat, az érintett oktató javaslata) a Tanulmányi Osztályon töltik le és iktatják.

A KB kérelmek beadási határideje az őszi félévben szeptember 30, a tavaszi félévben február 28. E határidőn túl csak rendkívüli esetekben (egészségi állapot változás, betegség, halálesetre tekintettel, egyéb méltánylást érdemlő okból) lehet kérvényt beadni.

A beérkezett KB kérvényeket a tanulmányi előadó iktatja, majd a KB titkára nyilvántartásba veszi, előkészíti a KB üléseire. A KB döntéséről az illetékes tanulmányi előadó határozatot készít, melyet a KB elnök aláír, és a határozatot a TO előadó NEPTUN üzenatként eljuttatja a hallgatónak. A hallgató kérelme nem a leadáskor, hanem a pozitív elbírálást követő napon tekinthető engedélyezettnek.

### **A KB-hez benyújtható kérelmek vonatkozhatnak:**

*- kreditbefogadási kérések*

**Kreditbefogadásra** vonatkozó kérelmek esetében szükséges a kurzus oktatójának véleménye a tárgy elfogadásáról. A Főiskolán belüli szak- és tagozat/munkarend váltás esetén az azonos nevű és tartalmú tantárgyak automatikusan elfogadásra kerülnek.

A befogadott tantárgyat – az arra kiírt kurzust a NEPTUN egységes tanulmányi rendszeren keresztül fel kell venni a mintatanterv szerinti félév tárgy/kurzusfelvételi időszakban.